



## ***Secrétariat Exécutif Permanent de la Commission Nationale de Protection Sociale***

### **AVIS DE RECRUTEMENT DU PERSONNEL**

Le Secrétariat Exécutif Permanent de la Commission Nationale de Protection Sociale (SEP/CNPS) désire recruter pour remplacement un personnel répondant aux profils et de qualifications suivantes :

#### **I.1. PROFILS DES CANDIDATS**

- 1 cadre chargé des Ressources Humaines de niveau Licence ou Baccalauréat en Gestion et Administration : option Ressources Humaines, en sciences économiques ou tout autre domaine jugé équivalent ;
- 1 cadre chargé de la consolidation de niveau Ingénieur, Licence ou Baccalauréat en statistique, en développement communautaire, en sciences économiques ou tout autre domaine jugé équivalent ;
- 3 Responsables provinciaux de niveau Ingénieur, Licence ou Baccalauréat pour les provinces de Muyinga, Cibitoke et Mwaro.

#### **I.2. LES CONDITIONS EXIGÉES**

Les candidats à ces postes doivent remplir les conditions suivantes :

- Etre de nationalité burundaise ;
- Etre détenteur d'un diplôme ou un autre document attestant le niveau d'études exigé ;
- Etre âgé de plus de 18 ans ;
- Avoir un casier judiciaire vierge ;
- Etre libre de tout engagement ;
- N'avoir pas été révoqué de la Fonction Publique, de la Magistrature ou des Corps de Défense et de Sécurité.

#### **I.3. DOSSIER DE CANDIDATURE**

Le dossier de candidature doit comprendre les éléments suivants :

- Une lettre de motivation manuscrite comportant son adresse détaillée, adressée à Monsieur le Secrétaire Exécutif Permanent de la Commission Nationale de Protection Sociale ;

- Une copie du diplôme certifiée conforme à l'original ;
- Un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé ;
- Une copie de la Carte Nationale d'Identité ;
- Une attestation d'identité complète ;
- Une attestation de bonne conduite, vie, mœurs et civisme ;
- Un extrait de casier judiciaire vierge et valide ;
- Un certificat d'aptitude physique délivré par un médecin du Gouvernement

#### IV. DEPOT DE CANDIDATURE

Le dossier sous pli fermé portant la mention « **poste d'un cadre chargé des Ressources Humaines** » pour ceux qui veulent postuler au poste d'un cadre chargé des Ressources Humaines, « **poste d'un conseiller chargé de la consolidation** » pour ceux qui veulent postuler à ce poste et « **poste d'un responsable provincial du Secrétariat Exécutif Permanent de la Commission Nationale de Protection Sociale (RP-SEP/CNPS) dans la province de .... ( préciser la province)** » pour ceux qui veulent postuler au poste d'un responsable provincial du SEP/CNPS dans la province, sera déposé au Secrétariat du SEP/CNPS siège sise au Quartier Kabondo, Av. du Large ; Jonction avenue Kanzigiri N°1, B.P. 3642 Bujumbura 2 ; E-mail : [sepcnps@gmail.com](mailto:sepcnps@gmail.com) ; Téléphone : +257 22 27 30 81 ; site web : [cnps.gov.bi](http://cnps.gov.bi) ; twitter : @SEP\_CNPS, tous les jours ouvrables à partir du 10.octobre 2024 au 18...octobre 2024 de 8H00 à 15H00 .

#### V. MODE DE RECRUTEMENT

Les candidat (e)s présélectionné(e)s seront appelé(e)s, par voie d'affichage, à passer des tests écrits au siège du SEP/CNPS à l'heure et date qui leur seront communiqués

#### VI. LE LIEU D'AFFECTATION

Le cadre chargé des Ressources Humaines et le cadre chargé de la consolidation seront affectés au siège du SEP/CNPS à Bujumbura tandis que les responsables provinciaux du SEP/CNPS (RP-SEP/CNPS) dans les provinces de Muyinga, Cibitoke et Mwaro seront respectivement affectés à Muyinga, Cibitoke et Mwaro et travailleront dans les enceintes des bâtiments abritant les bureaux provinciaux.

Fait à Bujumbura, le 10/10/2024

Le Secrétaire Exécutif Permanent de la  
Commission Nationale de Protection Sociale

